

DOCUMENT D'ORGANITZACIÓ I NORMATIVA: PRIMÀRIA

Mestres que formen l'equip de primària:

- ▶ Beatriz Sánchez, tutora de 1r (C.I.).
- ▶ Núria Carbonell, tutora de 2n (C.I.) i especialista de música.
- ▶ Sor Mercè Pérez, tutora de 3r (C.M.).
- ▶ Noemí Navarro, tutora de 4t (C.M.).
- ▶ Hermínia Pons, tutora de 5è (C.S.).
- ▶ Asunción Bernardo, tutora de 6è (C.S.).
- ▶ Raquel Padrós, mestra d'educació especial.
- ▶ Carmen Marín, mestra d'educació especial.
- ▶ Ricard Mulet, especialista d'anglès i d'informàtica.
- ▶ Meritxell Ruiz, especialista d'anglès
- ▶ Montse Martínez, especialista d'informàtica i manuals.
- ▶ Fàtima Uceda , tutora de l'aula d'acollida dels nouvinguts.
- ▶ Josep M. Grilló, cap d'estudis i especialista d'educació física.
- ▶ Marta Pérez, directora i mestra d'atenció a la diversitat .

Entrades i sortides durant tot el curs.

C.I. :

- entrades: de 8:45 a 9:00 i de 14:45 a 15:00.
- sortides: de 12:45 a 13:00 i de 16:45 a 17:00

C.M. i C.S.:

- entrades: de 8:45 a 9:00 i de 14:45 a 15:00.
- sortides: a les 13:00 i a les 17:00.

ES PREGA MÀXIMA PUNTUALITAT.

- És important comunicar l'absència o retard i el seu motiu.
- En cas de venir més tard a l'escola o recollir el fill/a abans d'hora, és convenient notificar-ho.
- Si ha de venir una persona diferent de l'habitual a recollir el nen/a, cal notificar-ho i adjuntar autorització (nom complet i DNI). Si és possible, presentar la persona a la tutora amb antelació. Si algun alumne/a marxa sol a casa, és necessari que porti l'autorització escrita i signada pel pare, mare o tutor legal, i lliurar-la a la tutora corresponent.
- Per a poder sortir de l'escola dins d'horari escolar (metge, dentista, tràmits legals...), serà necessària una autorització escrita, signada pel pare, mare o tutor legal.

Horari diari.

De 9h a 10:30h	Activitats escolars
De 10:30h a 11h	Pati
De 11h a 13h	Activitats escolars
De 13h a 15h	Dinar i esbarjo
De 15h a 17h	Activitats escolars

Servei d'acollida subvencionat per l'AMPA

- Per gaudir d'aquest servei cal estar al corrent del pagament dels rebuts de l'AMPA
- L'entrada es farà per la porta de la llar (C/ Provença 389)
- Lloc: pati de la llar
- De 8h a 8:45h. Si es queda esporàdicament, cal indicar-ho a l'agenda.

Algunes normes a comentar

- **Xiclet:** està prohibit menjar xiclets a l'escola.
- **Mòbils:** si els alumnes porten mòbil, hauran de tenir-lo desconnectat dins de l'escola. En cas de sonar durant l'horari escolar, la tutora el guardarà i el retornarà als pares al final del trimestre.
- **MP3, jocs electrònics i similars:** no es podran utilitzar dins l'horari escolar, incloses les sortides i excursions. En cas que el professor/a n'hagi de treure algun, no es retornarà fins a final del trimestre.
- **Retards:** els alumnes de C.S. que arribin tard a l'escola sense causa justificada, es quedaran sense l'estona d'esbarjo.
- **Respecte a les persones i béns:** s'ha de respectar els professors, personal de l'escola i companys, de manera especial els més petits, utilitzant un vocabulari correcte. Igualment, s'ha de tenir cura del materials escolars, mobiliari i de les instal·lacions. També és molt important respectar el material dels companys.
- Recordeu que els desperfectes provocats per una conducta negligent dels alumnes s'hauran de pagar.
- **Faltes d'indisciplina:** els alumnes que hagin estat sancionats reiteradament i depenent del tipus de sanció, se'ls privarà d'anar a les colònies i/o a les sortides previstes per l'equip de professors/es. **No es retornaran els diners.**

Agenda.

- És el mitjà de comunicació més àgil entre pares i tutores. Cal portar-la a classe cada dia i revisar-la a casa diàriament.
- Cal signar les notificacions, per tal que consti que s'han llegit.
- Cal omplir el full de dades a l'inici de l'agenda.

Entrevistes.

Mitjançant l'agenda, es concreta dia i hora (per iniciativa dels pares o de la tutora). Es recomana l'assistència de pare i mare o tutors legals, en la mesura que sigui possible.

Salut.

- Per poder administrar medicació als alumnes (tant en malalties esporàdiques com cròniques), cal que el pare, mare o tutor legal aportï una **recepta o informe del metge** on consti el nom de l'alumne/a, la dosi i el nom del medicament que ha de prendre. Així mateix, el pare, mare o tutor legal **ha d'aportar un escrit on s'autoritzi al personal del centre que administri al fill/a la medicació prescrita**.
- En cas que l'alumne es posi malalt en horari escolar, s'avisarà a la família perquè el vinguin a buscar. **Si hi ha autorització escrita prèvia**, es procedirà a administrar el medicament corresponent mentre no l'arriben a recollir. En cas d'incident lleu es procedirà igualment a avisar les famílies per tal que el vinguin a buscar i l'acompanyin al metge de la mútua, amb el full d'incidència que des de l'escola se'ls donarà.
- En cas de febre, d'al·lèrgies i malalties contagioses (gastroenteritis, vòmits, conjuntivitis, varicel·la, pols...) no es pot portar el nen/a a classe fins que estigui curat/da i cal avisar la tutora. Podrà tornar a l'escola quan es pugui assegurar que ja no pot contagiar els companys (en cas de pols, amb el cabell net i sense llémenes. En cas de malalties contagioses mitjançant l'informe mèdic). La millor mesura preventiva per controlar el contagi de pols és revisar els cabells regularment.
- És important que els alumnes mantinguin uns bons hàbits d'higiene personal per venir a l'escola (dutxa diària, roba neta, sense maquillar...).

Seguiment de les tasques escolars per part de la família.

- És molt important que les famílies feu un seguiment diari de l'agenda dels vostres fills/es per tal de saber: tasques a fer a casa, incidències, observacions dels mestres, sortides, activitats, etc.
- Cal també que les famílies superviseu l'estudi i la realització de les tasques escolars i els ajudeu en tot allò que sigui necessari, tot i que, amb el temps, haurien de ser cada cop més autònoms. De la mateixa manera, haureu de controlar que cada dia portin el material que s'ha de fer servir a l'escola (llibres, deures, bata, material fungible, equip d'educació física...).
- És convenient que, segons l'edat dels vostres fills/es assumeixin responsabilitats (tant escolars com de casa).
- És important que us impliqueu i col·laboreu amb l'escola, seguint les orientacions de les tutores.

Servei de menjador.

- De 13h a 15h.
- Els alumnes habituals, abonaran aquest servei amb el rebut mensual. Els alumnes esporàdics, han de fer el pagament a recepció i indicar-ho a l'agenda. En ambdós casos portaran una bata marcada amb el nom (model i color lliure) per a ús exclusiu del menjador.
- Si l'alumne/a requereix règim, la família ho notificarà a les 9h a secretaria.
- **L'alumnat que no segueixi les normes del menjador no podrà gaudir d'aquest servei.**

Esbarjo.

Es recomana que l'esmorzar sigui un entrepà o fruita en lloc de pastes. No es poden portar refrescos ni envasos de vidre.

Els alumnes poden portar pilotes de plàstic, cordes... per jugar. Si es fa un mal ús d'aquest material, la tutora el guardarà i el retornarà al final del trimestre.

No es poden portar: llaminadures, reproductors de música, mòbils, ni jocs electrònics. En cap cas els mestres

no es fan responsables de la seva pèrdua o de possibles desperfectes.

Sortides (obligatori l'ús del xandall)

És important que hi participin, ja que treballem diferents aspectes curriculars: autonomia personal, hàbits, relacions amb l'entorn natural i social... a part dels objectius concrets de cada sortida.

De la mateixa manera, us animem a què deixeu participar els vostres fills/es a les colònies, ja que els ajudarà molt en el seu desenvolupament. El pagament es farà efectiu en tres parts per domiciliació bancària: la primera 1r trimestre (aquesta part no es retornarà en cap concepte, ja que és la reserva de plaça), la segona, el 2n trimestre i la tercera, el 3r trimestre.

Les sortides, activitats i dies festius que hi ha programats per aquest curs, us vindran donats en el **PLA ANUAL**, que rebreu més endavant.

Per tal de poder participar en les sortides, cal omplir el **full d'autorització**.

Aniversaris.

Es celebraran el dia de tutoria, previ avís a l'agenda. S'ha de portar quelcom que es pugui repartir fàcilment (tant la beguda com el menjar), que no embruti i que s'acompanyi dels estris necessaris (tovallons, plats, etc). No es poden portar pastissos que necessitin nevera ni llaminadures.

Roba.

Les bates, els abrics o jaquetes, han de portar el nom i una cinta per penjar.

És obligatori l'ús diari de la **bata** i que sigui del model de l'escola. La podeu trobar al carrer Padilla, mercat Sagrada Família, parada nº 6 o al Corte Inglés.

Pel menjador els nens/es han de fer servir una bata diferent de la de la classe (no cal que sigui del model de l'escola)

La **bata** del menjador i la de la classe es portaran a casa per rentar els divendres.

Educació física.

L'equip d'educació física consta de: samarreta de l'escola (màniga llarga o curta, segons convingui), pantalons blau marí curts i xandall de l'escola complert, bambes de sola blanca o de color caramel, mitjons d'esport i tovallola de cara. Es posarà tot això, **marcat amb el nom, dins de la bossa de l'escola, ja que es canviaran al gimnàs.**

En cas de no portar l'equip, el nen/a no podrà fer la classe d'educació física.

Comunicació amb les famílies.

La comunicació amb la família es fa:

- Mitjançant les entrevistes amb la tutora.
- Amb un informe que rebreu trimestralment, on es recolliran els progressos de l'alumne/a en els continguts treballats (conceptes, procediments, actituds i hàbits).
- Amb el programa Virtus360 rebreu via SMS: comunicats i recordatoris d'activitats realitzades per l'escola (data entrega de notes, o incidències en les sortides extraescolars...), notificacions de falta d'assistència, etc.

Activitats extraescolars.

El període general de les inscripcions (a banda d'altres períodes establerts per a activitats concretes) és del 8 al 18 de setembre de 9h a 13h i de 15h a 18h a la recepció de l'escola (c/ Sicília 249).

La matrícula única per nen/a és de 10€ i es carregarà juntament amb la primera mensualitat de les activitats extraescolars.

Començaran l'1 d'octubre i acabaran el 18 de juny.

Es portaran a terme si s'assoleix el nombre mínim de participants establert en el fullletó informatiu.

Els alumnes que no estiguin apuntats a alguna activitat extraescolar no poden romandre a l'escola a partir de les 17h.

Calendari.

➤ **Dies festius**

- Dijous, 24 de setembre de 2009
- Dilluns, 12 d'octubre de 2009
- Dimarts, 8 de desembre de 2009
- Dilluns, 24 de maig de 2010

➤ **Dies de lliure disposició.**

- Dilluns, 7 de desembre de 2009
- Dilluns, 15 de febrer de 2010
- Dilluns, 3 de maig de 2010

➤ **Vacances.**

- Nadal: del 23 de desembre de 2009 al 7 de gener de 2010, ambdós inclosos.
- Setmana Santa: del 27 de març al 5 d'abril de 2010.
- Estiu: Comencen el 23 de juny de 2010.

➤ **Començament de les activitats amb nens/es.**

- Inici de curs: dilluns, 14 de setembre de 2009
- Inici del segon trimestre: divendres, 8 de gener de 2010
- Inici del tercer trimestre: dimarts, 6 d'abril de 2010

Des del 14 de setembre s'ofereix:

- Servei de menjador
- Acollida matinal de 8 a 8:45 h
- Ludoteca de 17 a 19 h

CONSULTEU



PLAFÓ D'ANUNCIS EXTERIOR



WEB DE L'ESCOLA: www.escola-marillac.net